

# リハビリテーション部事務補佐員募集要項

高知大学医学部附属病院

1. 職種 事務補佐員（フルタイム職員）
2. 業務内容 リハビリテーション部における事務処理業務  
(資料作成・電話対応・来客対応)
3. 採用予定人数 1名
4. 応募資格 パソコンの基本操作のできる方（ワード・エクセル等を用いた資料作成・情報管理等が可能な方）
5. 応募期限 令和7年12月19日（金）正午必着  
※応募状況により早期に応募を締め切る場合あり
6. 応募書類 履歴書（旧JIS規格又は厚生労働省履歴書様式例使用、自筆、写真貼付、メールアドレス記載のこと）  
※応募書類は返却しません。
7. 選考方法 第一次選考：書類選考  
第二次選考：面接（第一次試験合格者のみ）
8. 選考予定期日 令和7年12月下旬～令和8年1月中旬  
詳細につきましては第一次選考合格者に対し後日連絡します。
9. 雇用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日  
翌年度に雇用の更新を行う場合あり（採用日から最長3年）
10. 待遇等  
給与 本学非常勤職員給与規則により決定  
日給 7,929～10,608円  
諸手当 本学非常勤職員給与規則に基づき支給要件に該当するとき支給  
通勤、住居、超過勤務、期末・勤勉手当等  
支給日 每月17日（実績により月末締めの翌月支給）  
勤務 1日7時間45分勤務（8:30～17:15）  
休日 土・日・祝日、年末年始あり  
休暇 年次有給休暇等  
その他 文部科学省共済組合、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入  
試用期間あり（14日）、受動喫煙防止対策あり（禁煙）
11. 応募方法 封筒表面に「リハビリテーション部事務補佐員応募書類在中」と  
朱書きのうえ、応募書類を応募先宛に郵送してください。
12. 応募先・  
問合せ先 〒783-8505 高知県南国市岡豊町小蓮  
国立大学法人高知大学医学部・病院事務部総務企画課人事係  
電話 088（880）2224（担当：濱田）